

Аналітична довідка
про підсумки розгляду звернень громадян, що надійшли до Департаменту
фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації у 2022 році

На виконання вимог Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у Департаменті фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) проводиться аналіз роботи зі зверненнями громадян. Особлива увага звертається на виконавську дисципліну, персональну відповідальність працівників за належну організацію роботи та вирішення порушених у зверненнях питань.

Робота із зверненнями громадян у Департаменті здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян та Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858.

Так, протягом 2022 року всього до Департаменту надійшло 2 звернення від громадян, що менше аналогічного періоду 2021 року (9 звернень).

До Департаменту надійшло 2 звернення з питань купівлі та отримання пільгового житла дітям-сиротам.

Колективних звернень у 2022 році не надходило, у 2021 році 1 звернення.

Усі звернення громадян, що надходять до Департаменту підлягають обов'язковій класифікації відповідно до Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 (із змінами). Зокрема, у зверненнях громадян порушувались питання:

- житлові – 2 (0);
- соціального захисту – 0 (1);
- праці і заробітної плати, охорони праці та промислової безпеки – 0 (3);
- екології та природних ресурсів – 0 (1);
- освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності – 0 (1);
- діяльності місцевих органів виконавчої влади – 0 (3);
- інші – 0 (1).

Всі вищезазначені звернення громадян розглядалися і вирішувались у термін не більше одного місяця від дня їх надходження, а ті, які не потребували додаткового вивчення, - невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. З урахуванням специфіки питань, що порушувались та відповідно до діючого законодавства надавались відповіді та роз'яснення.

Відповідно до статті 22 Закону України „Про звернення громадян” директором та його заступниками регулярно проводиться особистий прийом громадян у встановлені дні та години, у зручний для громадян час. Так, директор Департаменту приймає громадян щовівторка (з 10.00 до 12.00 та з 16.00 до 17.00), заступники – щопонеділка, щосереди та щоп'ятниці (з 10.00 до 12.00 та з 16.00 до 17.00).

Графік прийому громадян керівництвом Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації доведено до відома громадян та розміщено на офіційному сайті Департаменту <https://dfin.cg.gov.ua/index.php?id=8140&tp=1&pg=> .

Протягом звітного періоду на особистий прийом до директора Департаменту фінансів звернень не надходило.

За період 2022 року на розгляд не надходили письмові звернення без зазначення місця проживання, не підписані автором (авторами), а також такі, з яких неможливо встановити авторство (анонімні).